



MasterSkills – Ch ãng Trình ào T o Qu n Lý - i u Hành

# GIÁM C I U HÀNH - CEO

# GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH - CEO

## Mục tiêu ào t o

- Nhận thức những kỹ năng cần có để trở thành giám đốc điều hành chuyên nghiệp CEO cần phải có trong môi trường kinh doanh toàn cầu.
- Biết cách trang bị những kỹ năng cần thiết để đảm bảo CEO trên nhiều lĩnh vực.
- Biết cách tận dụng những mong muốn của mình để trở thành một CEO chuyên nghiệp.

## Phương pháp ào t o

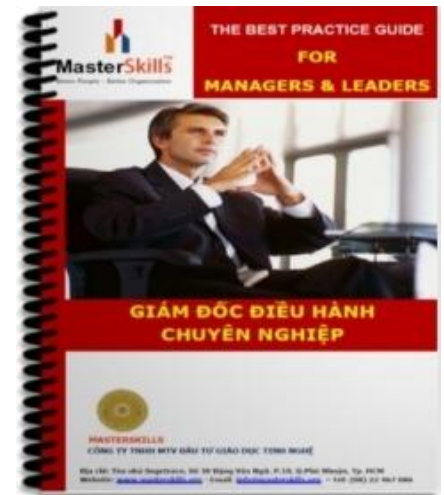
- Chuyên gia sử dụng các phương pháp ào t o sau đây chuyên tập trung vào nội dung khóa học:
  - Thảo luận mở (Open discussion)
  - Nghiên cứu tình huống (Case study)
  - Bài tập tự đánh giá (Self-assessment)
  - Thuyết giảng ngắn gọn tài chính (Mini-lecture)

## Tài liệu

- Tài liệu hướng dẫn nội bộ

## Giới thiệu chương trình

Chương trình Giám đốc điều hành (Chief Executive Officer - CEO) của Viện MasterSkills thiết kế nhằm cung cấp cho các viên chức những kỹ năng, kiến thức, công cụ và kinh nghiệm quản lý hiện đại của thị trường, kết hợp với những kinh nghiệm hoạt động thực tiễn của Viện. Viện Nam, giúp các nhà quản trị doanh nghiệp trên con đường trở nên thành công.





## Đối tượng học viên

- Các cấp lãnh đạo doanh nghiệp: Chủ tịch, CEO, Hội đồng quản trị, Hội đồng thành viên, Ban giám đốc, Ban lãnh đạo, Trùm lý Chủ tịch, Trùm lý CEO.
- Các nhà quản lý cấp trung trong doanh nghiệp: Các giám đốc chức năng, các Trưởng/Phó các Phòng, Ban, Bộ phận... trong doanh nghiệp.
- Những người đã có bề dày kinh nghiệm và kỹ năng hay kinh nghiệm quản lý và điều hành trong doanh nghiệp.
- Những người có mong muốn trở thành Giám đốc điều hành trong tương lai.

## Chương trình

- Sản phẩm của MasterSkills cấp, có giá trị trên toàn quốc

## Nội dung chương trình

**Module 1: Chân dung CEO**

**Module 2: Tổng quan Kinh doanh**

**Module 3: Quản trị Chiến lược**

**Module 4: Phát triển Năng lực Lãnh đạo**

**Module 5: Hệ thống Quản lý Công ty**

**Module 6: Giới thiệu mô hình quản trị kinh doanh**

**Module 7: Văn hóa Doanh nghiệp**

**Module 8: Quản trị Nhân lực dành cho Lãnh đạo**

**Module 9: Quản trị Tiếp thị và Thương hiệu dành cho Lãnh đạo**

**Module 10: Quản trị Kế toán dành cho Lãnh đạo**

**Module 11: Quản trị Tài chính và Thuế dành cho Lãnh đạo**

**Module 12: Pháp luật Kinh doanh**

**Module 13: Bối cảnh kinh tế và hoạt động kinh doanh**

**Module 14: Chuyên đề hội thảo (chỉ dành cho học viên CEO)**

**Module 15: Tổng kết Chương trình và Trao giải và bài luận, bài thi**

**Module 16: Bài luận và Bài thi cuối khóa**

Xem thêm chi tiết tại Website [Masterskills.org](http://www.masterskills.org):

<http://www.masterskills.org/Chief-executive-officer-training.htm>



---

## HỘI VIÊN MASTERSKILLS

Add: 30 Đường Vĩn Ng P.10, Q.PN, Tp.HCM

Tel.(08) 22 467 086 – 08. 22 194 047

Web: <http://www.masterskills.org> | Email: [Info@masterskills.org](mailto:Info@masterskills.org)