



MasterSkills – Chương Trình ào T o K N ng M m

K N NG GI I QUY TV N

K N NG GI I QUY T V N

M c tiêu ào t o

- Hi u c t m quan tr ng c a n ng l c gi i quy t v n trong môi tr ng doanh nghi p hi n nay.
- Hi u c m t cách y và sâu s c quy trình nh n di n và phân lo i các v n , s c phát sinh c ng nh quy trình ra các gi i pháp và ch n l a quy t nh t i u.
- Hi u và bi t áp d ng nh ng nguyên t c, công c , ph ng pháp t i u trong gi i quy t v n khoa h c và hi u qu .
- N m c nh ng m u ch t quan tr ng l a ch n và th c thi gi i pháp hi u qu .

Ph ng pháp ào t o

- Chuyên gia s d ng các ph ng pháp ào t o sau ây chuy n t i n i dung khóa h c:
- Th o lu n m (Open discussion)
- Nghiên c u tình hu ng (Case study)
- Bài t p t ánh giá (Self-assessment)
- Thuy t gi ng ng n ài th c t (Mini-lecture)

Tài li u

- Tài li u l u hành n i b

Gi i thi u ch ng trình

Trong m i ho t ng c a doanh nghi p, vi c t n t i nh ng r i ro, nguy c , hi m h a... có th t o ra nh ng v n , s c , th m chí kh ng ho ng... là i u h t s c bình th ng; Và i v i c p qu n lý, c p lãnh o thì vi c “ ng u” v i i u này c ng là m t ph n t t y u.



Thông th ng, khi m t v n phát sinh, òi h i nh ng ng i x lý ph i “ph n ng nhanh” gi i quy t “ngay t c thì” s c , ng th i ph i có các ph ng án ng n ng a s c tái l p l i t ng t trong t ng lai ...

Và, làm c i u ó, dù mu n hay không, chúng ta c ng ph i chú tr ng n c 2 khía c nh không th tách r i c a m t v n , ó là:

Làm th nào nh n bi t và tiên li u c các r i ro c ng nh các hi m h a có th phát tri n thành s c Có th xây d ng các gi i pháp d phòng, ng n ng a nh ng t n th t (v th i gian, chi phí, ngu n l c, hi u su t công vi c...)

Khi i m t v i nh ng s c , v n phát sinh, làm th nào v t qua m t cách khôn ngoan, bi n “nguy c ” thành “c h i” và phát tri n b n v ng cho t ng lai.



Đội ngũ nhân viên

- Các cấp quản lý & lãnh đạo doanh nghiệp.
- Các quản lý cấp trung (giám đốc chức năng quản lý phó các phòng, ban, bộ phận trong doanh nghiệp).
- Nhân viên đang tham gia làm việc trong môi trường doanh nghiệp có mong muốn phát triển và hoàn thiện kỹ năng quản lý này.
- Các nhân viên không phù hợp cho các đội ngũ là nhân viên sinh viên - nhân viên mới có thâm niên làm việc trong môi trường doanh nghiệp.

Chương trình

- Sản phẩm MasterSkills cấp, có giá trị trên toàn quốc

Nội dung chương trình

Phần I. Nội dung quy tắc và môi trường kinh doanh hiện nay

- Môi trường kinh doanh hiện tại và những thách thức
- Tầm quan trọng của việc quy tắc trong doanh nghiệp
- Hiểu và phân loại những vấn đề phát sinh trong và ngoài doanh nghiệp
- Nội dung quy tắc cần trang bị

Phần II. Giải quyết vấn đề

- Xác định vấn đề
- Kỹ thuật & các công cụ kinh điển trong xác định vấn đề
- Kỹ thuật nhận diện sự kiện thực tế của các vấn đề thực tế
- Kỹ thuật đánh giá góc nhìn
- Tư duy não (Brainstorming)
- Những góc tiếp cận vấn đề hiệu quả
- Phân tích và truy tìm nguyên nhân
- Kỹ thuật & các công cụ kinh điển trong phân tích và truy tìm nguyên nhân
- Vẽ đồ thị xương cá (Fishbone)
- 5WHY + 2H
- Những nguyên tắc quản lý cần lưu ý
- Xây dựng giải pháp
- Kỹ thuật & các công cụ kinh điển trong xây dựng các giải pháp
- Nội dung cốt lõi xây dựng các giải pháp
- Tự duy trì phá vỡ trong xây dựng giải pháp
- Tiêu chuẩn cam kết giải pháp khi thi
- Lựa chọn & thực thi giải pháp
- Các nguyên tắc quản lý trong lựa chọn giải pháp hiệu quả
- Cách thức thực thi giải pháp tối ưu và những lưu ý cần lưu tâm

Phần III. Nâng cao hiệu quả giải quyết vấn đề bằng sáng tạo

- Triết lý của sáng tạo trong giải quyết vấn đề
- Những tiêu chí cam kết giải pháp sáng tạo ứng dụng
- Những phương pháp sáng tạo nâng cao hiệu quả trong giải quyết vấn đề

Xem thêm chi tiết tại Website Masterskills.org:

<http://masterskills.org/Problem-solving-skills-training.htm>



HỘI CÁN MASTERSKILLS

Add: 30 Nguyễn Văn Ngọc P.10, Q.PN, Tp.HCM

Tel.(08) 22 467 086 – 08. 22 194 047

Web: <http://www.masterskills.org> | Email: Info@masterskills.org